

**ĐẠI HỌC QUỐC GIA  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

Số: 669 /DHQG – ĐN&PTDA  
V/v chương trình thực tập quốc tế tại  
Viện Thông tin Quốc gia Nhật Bản  
(NII) lần 1 năm 2019

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 4 năm 2019

Kính gửi: Các đơn vị thành viên và trực thuộc

Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM) nhận được thông tin từ Viện Thông tin Quốc gia Nhật Bản (NII) về chương trình thực tập quốc tế NII lần 1 năm 2019. NII sẽ cung cấp cơ hội thực tập nghiên cứu cho các ứng viên dưới sự hướng dẫn của các giáo sư tại NII. Sau khi kết thúc chương trình và hoàn thành báo cáo thực tập, thực tập viên sẽ được cấp giấy chứng nhận của NII. Chương trình cụ thể như sau:

**1. Thời gian thực tập:**

- Ứng viên sẽ có cơ hội thực tập trong khoảng thời gian từ 60 đến 180 ngày tại NII. Thời gian thực tập **tối thiểu là 02 tháng**;
- Ứng viên phải bắt đầu chương trình thực tập trước cuối tháng 3 năm 2020.

**2. Đối tượng tham dự:**

- Ứng viên đang theo học Thạc sĩ hoặc Tiến sĩ thuộc các đơn vị thành viên và trực thuộc ĐHQG-HCM.

**Lưu ý:**

- *Ưu tiên ứng viên là cán bộ thuộc biên chế hoặc giảng viên cơ hữu và sẽ đóng góp cho đơn vị cử đi thực tập sau khi hoàn tất chương trình;*
- *Không tiếp nhận ứng viên đã có bằng Tiến sĩ tham gia chương trình thực tập.*

**3. Hồ sơ gồm có:**

- Mẫu đơn đăng ký tham gia chương trình thực tập quốc tế NII;
- Sơ yếu lý lịch (bằng tiếng Anh);

- Danh sách từ 01 đến 03 đề tài dự kiến danh mục nghiên cứu của NII;
- Giấy chứng nhận đang là học viên cao học hoặc nghiên cứu sinh có xác nhận của đơn vị.

*Lưu ý:*

- *Ứng viên nên liên hệ trực tiếp với giáo sư hướng dẫn của NII trước về đề tài dự kiến thực tập.*

#### **4. Quy trình xét tuyển:**

- Các đơn vị gửi công văn đề cử kèm hồ sơ ứng viên (**tối đa 03 hồ sơ**) về Ban Đối ngoại và Phát triển Dự án ĐHQG-HCM; đồng thời gửi bản mềm hồ sơ qua địa chỉ email: [hnbac@vnuhcm.edu.vn](mailto:hnbac@vnuhcm.edu.vn) **trước ngày 16/5/2019**;
- ĐHQG-HCM tổ chức xét duyệt và gửi 03 hồ sơ được chọn đến NII;
- NII tiến hành xét duyệt hồ sơ và thông báo kết quả vào cuối tháng 6 năm 2019.

*Lưu ý:*

- *NII không chấp nhận ứng viên gửi hồ sơ trực tiếp đến NII;*
- *Ứng viên tham gia chương trình trên bắt buộc làm việc với đề tài mà mình đã chọn và phải tuân theo các quy định và quy chế tại NII. Nếu vi phạm, ứng viên sẽ bị buộc phải hủy bỏ chương trình thực tập.*

#### **5. Hỗ trợ chi phí thực tập:**

- NII sẽ hỗ trợ phí sinh hoạt 5.700 Yen/ngày trong quá trình thực tập viên lưu trú tại NII;
- NII sẽ chi trả phí điều trị y tế trừ các điều kiện sức khỏe và chấn thương đã có từ trước (ví dụ: bệnh mãn tính, nha khoa, tiêm phòng);
- Ngoài ra, thực tập viên có thời gian lưu trú quá 03 tháng sẽ phải tham gia bảo hiểm y tế quốc gia. Chi phí này khoảng 1000 Yen/tháng và sẽ do cá nhân tự chi trả. Các thủ tục này phải được xác nhận tại chính quyền địa phương.

Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh kính đề nghị các đơn vị thành viên và trực thuộc thông báo chương trình trên đến các đối tượng có quan tâm. Thông tin chi tiết vui lòng tham khảo trang điện tử: <https://www.nii.ac.jp/en/about/international/mouresearch/internship2019-1/> hoặc liên hệ Cô Hồ Ngọc Bắc, Ban Đối ngoại và Phát triển Dự án ĐHQG-HCM, điện thoại: 028 37 242 160 (máy lẻ: 1451), email: hnbac@vnuhcm.edu.vn.

Trân trọng./.K

*Nơi nhận:*

- Như trên;
- Ban SĐH, Ban KHCN (để ph/h);
- Lưu: VT, Ban ĐN&PTDA.

**TL. GIÁM ĐỐC  
TRƯỞNG BAN ĐỐI NGOẠI  
VÀ PHÁT TRIỂN DỰ ÁN**

**Lê Thành Long**

